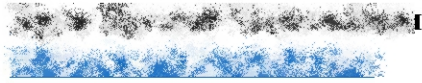


До Департаменту соціальної політики
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)



ЗАПИТ НА ІНФОРМАЦІЮ
на підставі ч. ч. 1–5 ст. 19 Закону України «Про інформацію»

Керуючись:

- п. 2 ч. 1 ст. 5 Закону України «Про доступ до публічної інформації» (надалі — Закон), згідно з яким доступ до інформації забезпечується шляхом надання інформації за запитом на інформацію;

- п.п. 1 і 2 ч. 1 ст. 12 Закону, відповідно до яких суб'єктами відносин у сфері доступу до публічної інформації є, зокрема, фізичні особи як запитувачі інформації та розпорядники інформації;

- ч. ч. 1 – 5 ст. 19 Закону, відповідно до яких запит на інформацію — це прохання особи до розпорядника інформації надати публічну інформацію, що знаходиться у його володінні. Запитувач має право звернутися до розпорядника інформації із запитом на інформацію незалежно від того, стосується ця інформація його особисто чи ні, без пояснення причини подання запиту. Запит на інформацію може бути індивідуальним або колективним. Запити можуть подаватися в усній, письмовій чи іншій формі (поштою, факсом, телефоном, електронною поштою) на вибір запитувача. Письмовий запит подається в довільній формі. Запит на інформацію має містити: 1) ім'я (найменування) запитувача, поштову адресу або адресу електронної пошти, а також номер засобу зв'язку, якщо такий є; 2) загальний опис інформації або вид, назву, реквізити чи зміст документа, щодо якого зроблено запит, якщо запитувачу це відомо; 3) підпис і дату за умови подання запиту в письмовій формі;

- ч. ч. 1 і 4 ст. 20 Закону, якими передбачено, що розпорядник інформації має надати відповідь на запит на інформацію не пізніше п'яти робочих днів з дня отримання запиту. У разі якщо запит стосується надання великого обсягу інформації або потребує пошуку інформації серед значної кількості даних, розпорядник інформації може продовжити строк розгляду запиту до 20 робочих днів з обґрунтуванням такого продовження. Про продовження строку розпорядник інформації повідомляє запитувача в письмовій формі не пізніше п'яти робочих днів з дня отримання запиту;

враховуючи, що відомостей про Центр соціальної реабілітації дітей-інвалідів, урочисто відкритий 27 грудня 2016 року на вул. О. Теліги, 37-Г (надалі — Дитячий центр), немає ані в переліку установ, підвідомчих Департаменту соціальної політики, ані в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (надалі — ЄДР), —

прошу надіслати мені на електронну пошту наступну публічну інформацію щодо Дитячого центру:

1. Коли і на підставі яких документів зареєстровано Дитячий центр? Який код ЄДР присвоєно цій установі?
2. В чийй власності перебуває будівля Дитячого центру на вул. О. Теліги, 37-Г (надати електронні копії документів, на підставі яких це право було зареєстровано)?

3. За ким закріплено право оперативного управління зазначеною будівлею (надати електронні копії документів щодо передачі такого майна)?

У разі відмови в задоволенні даного повторного запиту на інформацію я змушена буду на підставі ст. ст. 17 і 23 Закону України «Про доступ до публічної інформації» звертатися за захистом свого права до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини або до суду.

25. 01. 2017 р.

